

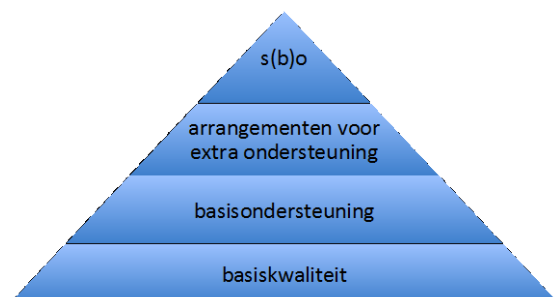
Inleiding

In deze nieuwsbrief komen de volgende onderwerpen aan de orde:

1. Passend onderwijs in De Kempen
2. Minder thuiszitters.
3. Aanmelden en zorgplicht
4. Aanvragen TLV S(B)O nieuwe stijl
5. TLV SO voor kinderen AZC
6. SBO bekostiging
7. Afspraken ambulante begeleiding
8. Mytyschool Tilburg
9. Kopgroep
10. Privacy regeling SWV PO De Kempen
11. Ondersteuningsplan 2017-2018
12. Belangrijke datums

1. Passend onderwijs in de Kempen.

Passend onderwijs voor ieder kind woonachtig in De Kempen wordt gerealiseerd door basiskwaliteit en basisondersteuning op alle 77 basisscholen, door passend arrangeren voor leerlingen op basisscholen die extra ondersteuning nodig hebben of het toeleiding van kinderen tot speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs. Dit zijn de zogenaamde niveaus van ondersteuning, zie figuur 1.



Figuur 1: Niveaus van ondersteuning

2. Minder thuiszitters.

10 februari jl. melden het Eindhovens Dagblad dat in de regio van SWV PO De Kempen minder leerlingen gedwongen thuis zitten nadat het mis is gegaan op school dan elders in het land. Het kleine aantal thuiszitters komt door een goede samenwerking in de regio, aldus een persbericht van de regiogemeenten. De aansluiting tussen het onderwijs, de leerplichtambtenaren van de gemeenten en jeugdhulp is sinds de invoering van passend onderwijs flink verbeterd. Uit onderzoek zou blijken dat problemen vroegtijdig aan het licht komen, waardoor snel gehandeld kan worden. Zie voor het volledige bericht:

<http://www.ed.nl/eindhoven/minder-thuiszitters-in-eindhoven-en-de-kempen-dan-in-de-rest-van-het-land~a7337862/>

3. Aanmelden en zorgplicht

Na de invoering van passend onderwijs op 1 augustus 2014 heeft het bevoegd gezag van de scholen zorgplicht. Dat betekent dat het bevoegd gezag van de school waar ouders hun zoon of dochter hebben aangemeld verplicht is om een passende plek te vinden als hun kind extra ondersteuning nodig heeft. Het gaat om kinderen die worden aangemeld en kinderen die al op school zitten. De verantwoordelijkheid voor het vinden van een passende onderwijsplek ligt bij de school. Belangrijk daarbij is overleg met de ouders over wat de meeste passende onderwijsplek is voor hun kind. Dit kan zijn de eigen school, een andere reguliere school of een speciale (basis)school. Het schoolondersteuningsprofiel van de school beschrijft welke ondersteuning geboden kan worden. [Lees meer](#) over aanmelden en zorgplicht.

4. Aanvragen TLV S(B)O nieuwe stijl

Het bestuur van het samenwerkingsverband heeft besloten dat vanaf 1 augustus 2016 de verantwoordelijkheid van alle middelen voor extra ondersteuning komt te liggen bij het bevoegd gezag van de zes schoolbesturen. De schoolbesturen kopen arrangementen in en verwijzingen naar het S(B)O vanuit het eigen budget lichte en zware middelen. Alleen als het gaat om onder- en zij-instromers blijft het samenwerkingsverband verantwoordelijk en wordt de verwijzing bekostigd door het samenwerkingsverband op basis van solidariteit.

Een toelaatbaarheidsverklaring S(B)O wordt altijd aangevraagd bij het samenwerkingsverband. Als het gaat om een verwijzing vanuit een basisschool binnen het samenwerkingsverband is het afgeven van een toelaatbaarheidsverklaring een administratieve formaliteit, de inhoudelijke beoordeling is de verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag van het schoolbestuur waartoe de school behoort. Als het gaat om een onder- of zij-instromer wordt de aanvraag inhoudelijk beoordeeld door de centrale commissie toelaatbaarheid (CCT), dit geldt ook voor aanvragen van een arrangement in het SBO bij onder- en zij-instromers en de 6 maanden regeling.

Bij verlenging van een toelaatbaarheidsverklaring dient eerst na gegaan te worden wie verantwoordelijkheid draagt voor de verwijzing om vervolgens de juiste procedure te volgen (via een schoolbestuur of CCT). Hou er rekening mee dat leerlingen die voor het ingaan van de verantwoordelijk overdracht zijn verwezen nog solidair door het samenwerkingsverband worden bekostigd (naar het SO voor 1-10-2015, naar SBO voor 1-8-2014). Bij twijfel hierover kun je altijd navraag doen bij het samenwerkingsverband.

Let op: is een 6 maanden regeling toegekend en de leerling stroomt heen naar het SO dient de aanvraag beoordeeld te worden door de CCT, immers deze heenstroom wordt solidair bekostigd.

Waar moet een aanvraag aan voldoen:

- Het S(B)O, ouders en de school of instelling waar leerling tot nu toe verblijft hebben overeenstemming over plaatsing (Triade). Dit moet zichtbaar zijn in het groeidocument.
- Er zijn afspraken gemaakt over evaluatie momenten en de duur van de (tijdelijke) plaatsing tussen de drie partijen.
- Er is een volledig ingevuld en ondertekend groeidocument.
- Er zijn twee deskundigenadviezen.
- Er is een vastgesteld ontwikkelingsperspectief (OPP) toegevoegd, dit kan in het groeidocument of als apart document.

TIP:

Gebruik het groeidocument vanuit de website → dan heb je altijd de meest recente versie!

5. TLV SO voor kinderen AZC

De Wet Passend Onderwijs bepaalt dat een TLV SO bekostigd wordt door het SWV die de TLV afgeeft. Met de overdracht van de verantwoordelijkheid voor extra ondersteuning naar schoolbesturen per 1 augustus 2016 (*zie paragraaf 3 aanvragen TLV S(B)O nieuwe stijl*) betekent dit concreet: Schoolbesturen die onderwijs verzorgen op een AZC en één of meerdere van deze kinderen tijdens hun AZC periode verwijzen naar een school voor



speciaal onderwijs, zijn gedurende de looptijd dat dat kind op een SO school zit verantwoordelijk voor de bekostiging van de TLV. De kopgroep heeft zich afgevraagd of dit terecht is en is tot de conclusie gekomen dat dit niet zo is omdat deze AZC kinderen zij-instroom zijn vanuit het buitenland en voorzienbaar op korte termijn buiten de regio van SWV PO de Kempen zullen gaan wonen. Daarom hebben ze het Dagelijks Bestuur gevraagd het volgende besluit te nemen:

1. Met terugwerkende kracht tot 1-10-2015 TLV SO's voor kinderen die verblijven op een AZC te behandelen als zij-instroom en dus solidair te behandelen.
2. Indien van toepassing, de directeur te vragen in overleg te treden met de desbetreffende beleidsambtenaar en beleidsmedewerker van het COA om het vervoer van deze leerling te organiseren.

Het Dagelijks Bestuur heeft in haar vergadering van 13 december 2016 aldus besloten.

6. SBO Bekostiging

Een werkgroep bestaande uit de volgende personen: Anouk van de Hurk, Jan Karsmakers, Lieke Kessels, Klaas Koelewijn, Janine van Os, Peter Schutte en Bart Waijers hebben zich afgelopen jaar gebogen over de vraag of de huidige 2% bekostiging van het SBO groei stimuleert van het aantal leerlingen op het SBO (onder-instroom, heenstroom en terugstroom). Dit naar aanleiding van een onderzoeksvraag van het Bestuur.

Deze werkgroep concludeert dat de vermeende negatieve prikkel met het vigerende niet aanwezig is.

De 2% rijksbekostiging van het SBO stimuleert inderdaad kwantitatieve individuele groei in het SBO. Hoe meer je als individuele SBO school in aantal leerlingen groeit, des te groter het relatieve bedrag is dat je ontvangt van de 2% rijksbekostiging die het samenwerkingsverband in totaal ontvangt. Daar staat tegenover dat het risico op ongewenste groei gemitigeerd wordt door de negatieve financiële prikkel op **heenstroom**, de positieve financiële prikkel op **terugstroom** en het zorgvuldige proces met betrekking tot **onder-instroom en zij-instroom**.

- Op de groei door **heenstroom** (op basis van ervaringscijfers circa 50%) ligt een negatieve financiële prikkel omdat schoolbesturen die laten heenstromen, deze SBO plaatsen voor de duur van deze plaatsing zelf bekostigen. Ze financieren deze bekostiging vanuit de van het samenwerkingsverband ontvangen middelen lichte ondersteuning.
- Op de groei door **onder-instroom en zij-instroom** (op basis van ervaringscijfers circa 50%) ligt een inhoudelijke toets die uitgevoerd wordt door de centrale commissie toelaatbaarheidsverklaringen.
- Op de groei door **terugstroom** (op basis van ervaringscijfers op dit moment nog minimaal) ligt een positieve financiële prikkel voor het desbetreffende schoolbestuur die de zorgplicht heeft voor de leerling die terugstroomt.

De werkgroep heeft via de directeur van het samenwerkingsverband het Dagelijks Bestuur tijdens haar vergadering van 13 december 2016 geïnformeerd over haar conclusie dat met het vigerende beleid de vermeende negatieve groei-prikkel niet aanwezig is en het gevraagd het Bestuur hierover te informeren. Het Dagelijks Bestuur heeft hiermee ingestemd.



7. Ambulante begeleiding

Vanaf 1 augustus 2016 tot en met 1 augustus 2019 geldt voor de ambulante dienstverlening de zogenaamde inspanningsverplichting. Dit betekent dat de uren voor ambulante begeleiding in deze periode afgenomen worden bij zeven “preferred suppliers”. Dit zijn de ambulante diensten waar voordat Passend Onderwijs ingevoerd werd ook al zaken mee werden gedaan. De manier waarop aan deze inspanningsverplichting vorm en inhoud is geven is vastgelegd in de notitie “Beleid inspanningsverplichting inzake ambulante begeleiding” die [hier](#) te vinden is.

8. Mytyschool Tilburg

Met ingang van 1 augustus 2016 is het bestuur van de Mytyschool Tilburg officieel toegetreten tot ons samenwerkingsverband. Concreet betekent dit dat Harry Hoekjen, bestuurder van Mytyschool Tilburg, met ingang van genoemde datum lid is van het Bestuur en het Algemeen Bestuur van SWV PO De Kempen en dat Olaf Corten, teamleider Mytyschool Tilburg, lid is van de kopgroep van ons samenwerkingsverband. We heten Harry en Olaf en daarmee de Mytyschool Tilburg van harte welkom bij ons samenwerkingsverband.

9. Kopgroep

De bestuursbesluiten en uitvoeringsbesluiten worden voorbereid door de kopgroep. Deze groep bestaat uit directeurs van basisscholen, scholen voor speciaal basisonderwijs en scholen voor speciaal onderwijs en materiedeskundigen van de 11 aangesloten schoolbesturen. Materiedeskundigen zijn bijvoorbeeld IB-ers, KO-ers, orthopedagogen en schoolpsychologen. De kopgroep komt onder leiding van de

directeur van het SWV PO De Kempen geregeld bij elkaar om beleid voor te bereiden en beleidsuitvoering af te stemmen. De leden van de kopgroep zijn [hier](#) te vinden.

In dit schooljaar staan op 11 mei en 22 juni nog twee heidagen met de kopgroep gepland. Er zijn elke keer vijf plaatsen beschikbaar voor leerkrachten die van binnenuit mee willen maken wat er op deze heidagen gebeurt. Als je hier belangstelling voor hebt kun je een mail sturen naar de Janine van Os jvanos@podekempen.nl.

10. Privacy regeling SWV PO De Kempen

Het Dagelijks Bestuur heeft tijdens haar vergadering van 13 december jl. met instemming van de ondersteuningsplanraad het privacyreglement verwerking persoonsgegevens voor ons samenwerkingsverband vastgesteld. De volledige tekst van dit reglement is [hier](#) te vinden.

11. Ondersteuningsplan 2017-2018

Het ondersteuningsplan 2014-2018 is vastgesteld met de afspraak dat er per jaar een jaarschijf opgesteld gaat worden waarin de ontwikkeling van het beleid beschreven staat. Het proces om te komen tot de jaarschijf 2017-2018 is inmiddels weer gestart. Samen met de kopgroep, de beleidsambtenaren onderwijs van de 10 gemeenten die vallen binnen de regio van het SWV PO De Kempen, de leden van de Ondersteuningsplanraad (OPR) en het Dagelijks Bestuur (DB) wordt de komende periode gewerkt om deze jaarschijf op 29 juni 2017 te laten vaststellen door het bestuur van het SWV PO De Kempen. Ook zal op 28 juni

een op overeenstemming gericht overleg gevoerd worden tussen de 10 Wethouders Onderwijs en het Dagelijks Bestuur (DB) van het SWV PO De Kempen over deze jaarschijf.

Klik [hier](#) voor de jaarschijf 2016-2017 van SWV PO De Kempen.

TIP:

Bezoek voor meer informatie over passend onderwijs binnen regio de Kempen: www.podekempen.nl

12. Belangrijke datums

23 februari: Bestuursvergadering

23 februari: Ondersteuningsplanraad

20 april: Dagelijks Bestuur vergadering

20 april: Ondersteuningsplanraad

11 mei: Heidaag met kopgroep

18 mei: Dagelijks Bestuur vergadering

1 juni: Bestuursvergadering

15 juni: Dagelijks Bestuur vergadering

15 juni: Ondersteuningsplanraad

22 juni: Heidaag kopgroep

28 juni: OOGO SWV PO De Kempen

29 juni: Bestuursvergadering

13 juli: Dagelijks Bestuur vergadering