

Deel I: GMR

1. 19.30 uur Opening

	<p>Aanwezig: Ellen Briër, Hans Saris, Theo Snelders, Kris van der Velde, Monique Hovens, Job van der Sijs, Freek van Reen (voorzitter), Linda Verhagen, Sander Jongerius en Henriëtte Thuijs (notulen)</p> <p>Afwezig met berichtgeving: Jacintha de Laat</p> <p>Afwezig: Harm-Jan Wijngaarden (rvt)</p> <p>De voorzitter opent de vergadering om 19.32 en heet een ieder van harte welkom.</p>
--	---

2. 19.35 uur Notulen vorige vergadering

Status:	Besluitvormend
Bron:	Notulen van 30-06-2016
Inhoud:	Aanvullingen/wijzigingen aanbrengen, vragen stellen.
Notulen:	<p>Pag. 1: agendapunt.</p> <p>Pag. 2: 2^e zin: vat de voorzitter samen.</p> <p>Een begroting opstellen i.p.v. optuigen.</p> <p>Punt 11: gedaan.</p> <p>Voor het overige worden de notulen ongewijzigd goedgekeurd.</p> <p>Actie- en besluitenlijst: zie aantekeningen.</p> <p>Besluitenlijst opstellen voor een jaar. Per schooljaar en de laatste vergadering eveneens opnemen.</p>

3. 19.45 uur introductie nieuwe leden

Status:	Informatief
Bron:	
Inhoud:	Even bijpraten over wie ook al weer wie is en evaluatie start introtraject nieuwe leden.
Notulen:	<p>Hoe heeft Sander de start ervaren? Alle stukken voor de vergadering worden redelijk verspreid verstuurd. Het verdient de voorkeur om een week voorafgaand aan de vergadering alle stukken gezamenlijk te versturen.</p> <p>Linda heeft alle gegevens ontvangen.</p> <p>Het pedagogisch handboek is voor een niet onderwijskundige lastig leesbaar, aldus Sander Jongerius.</p> <p>Beleidsgroepen</p> <p>Theo Snelders heeft een overzicht gemaakt.</p> <p>De voorzitter laat het overzicht circuleren en de aanwezigen kunnen hierop inschrijven.</p>

	<p>Theo Snelders verzoekt een ander lid ook te participeren in de commissie personeel. Ellen Briër wil dit wel doen (dinsdag of donderdag). Linda Verhagen wil aansluiten bij IPB. Eventueel kan zij aansluiten bij Burgerschap. Monique Hovens blijft staan bij Passend Onderwijs. Sander Jongerius wil aansluiten bij de commissie Financiën. Aan Jacintha de Laat zal separaat gevraagd worden waar haar voorkeur naar uitgaat. Op de volgende vergadering wordt het lijstje definitief vastgesteld.</p>
--	---

4. 20.00 uur evaluatie speerpunten

Status:	Strategisch
Bron:	
Inhoud:	Wat zijn de reacties op de speerpunten? Hanteren we komend jaar dezelfde speerpunten?
Notulen:	<p>De 4 speerpunten zijn opgenomen in het jaarverslag van de Stichting.</p> <p>Het speerpunt Communicatie heeft vruchten afgeworpen in de zin van een verbeterde samenwerking met de MR en het bijwonen van deze vergaderingen. Twee bijeenkomsten in dit kader met de raad van toezicht wordt door Hans Saris gewaardeerd.</p> <p>Communicatie blijft gehandhaafd als speerpunt met aandacht voor de 3 lijnen (met Ouders en leerlingen, GMR ↔ MR en GMR ↔ rvt).</p> <p>De MR-en zullen bezocht blijven worden door leden van de GMR. Hiervoor wordt opnieuw een lijst opgesteld.</p> <p>Aan het einde van dit schooljaar vindt hieromtrent een evaluatie plaats.</p> <p>Het speerpunt professionalisering handhaven we, evenals Passend Onderwijs.</p> <p>Freek van Reen geeft aan dat er momenteel op bs. Op Dreef gekeken wordt hoe de 1 – Onderwijsroute gerealiseerd wordt en hoe dit ervaren wordt. Dit onderzoek wordt door een leidinggevende en een medewerkster van Veldvest uitgevoerd.</p> <p>Binnen het samenwerkingsverband wordt ook getracht de juiste toon te vinden (vergeleken met andere verbanden in het land).</p> <p>Kris van der Velde ziet graag als speerpunt hoe de verregaande automatisering (robotisering) en digitalisering in het onderwijs vorm krijgt. Technologische ontwikkelingen wordt een nieuw speerpunt.</p> <p>Job van der Sijs heeft een suggestie via de app ontvangen: gebouwenonderhoud. Dit is een vraag die wordt voorgelegd aan de bestuursadviseur financiën. Het zal niet worden gedefinieerd als speerpunt.</p> <p>Theo Snelders heeft een aanvulling op professionalisering en strategische agenda: op 28 september 2016 vindt er een bijeenkomst in Knegsel plaats voor regisseurs, leermonitoren, leidinggevend en GMR.</p> <p>Monique Hovens oppert om een goede voorbereiding toe te passen zodra er een ontmoeting wordt georganiseerd waarbij externen aanwezig zijn.</p> <p>Samengevat zijn dus de speerpunten: Communicatie, Professionalisering, technologische ontwikkelingen en passend onderwijs.</p> <p>Er is een app voor de GMR en de MR-en. Hieraan wordt een subapp voor de GMR toegevoegd. Op deze app verschijnt een melding zodra een bepaald document ergens is geplaatst en ingezien kan worden. Op 4 oktober a.s. verkent Theo Snelders de technische</p>

	<p>mogelijkheden met de dames van Communicatie met als doel de stukken makkelijker benaderbaar voor iedereen te plaatsen. Hen zal eveneens gevraagd worden om de mensen die geen lid meer zijn van de GMR van de website te verwijderen.</p> <p>We openen geen platform op bijv. Yammer.</p> <p>Theo Snelders verstrekt een overzicht met de huidige voorzitters van de MR-en met bijbehorende mailadressen en telefoonnummers. Dit overzicht wordt elk jaar bij de start van het schooljaar geactualiseerd. (actie).</p> <p>Sander Jongerius stelt voor dat de notulen van de GMR voortaan standaard geagendeerd worden voor de vergadering van de MR. Freek van Reen zal dit verzoeken.</p>
--	---

5. 20.30 uur **Aanpassing beleid zwangerschapsverlof**

Status:	Besluitvormend
Bron:	Voorgenomen bestuursbesluit
Inhoud:	Kunnen we akkoord gaan met het voorgenomen besluit? Toelichting door Theo, omdat hij het voorstel vanuit zijn taak als vervangingscoördinator geïnitieerd heeft.
Notulen:	<p>De WAZO heeft een wijziging ondergaan. Alle dagen van een zwangerschapsverlof die in een vakantieperiode vallen, dienen tussen vakanties in opgenomen te worden. Het is voor scholen ondoenlijk als mensen deze dagen heel versnipperd opnemen, dit mede in het licht van de WWZ (vervangingen).</p> <p>Drie manieren zijn werkbaar voor de organisatie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het verlof met de vakantiedagen, die in het zwangerschapsverlof vielen verlengen of • Opnemen als een soort verkapt "ouderschapsverlof". De kans, dat het verlof zo opgenomen wordt is het grootst wanneer mensen in de zomervakantie verlof hebben. • In overleg met de organisatie is er een mogelijkheid om het verlof op een vooraf met het bestuur besproken wijze te op te nemen.. <p>Veldvest hanteert de wettelijke regels en probeert het verzoek op de beste manier voor iedereen op te lossen.</p> <p>De vergadering besluit hiermee in te stemmen. Het voorgenomen besluit wordt ondertekend.</p>

6. 20.40 uur **vergadering met Mr-en in november en mei**

Status:	Informatief
Bron:	
Inhoud:	Hoe gaan we de vergaderingen met de MR-en in november invullen? Voor november voorstel Theo: presentatie vanuit de voorziening excellente leerlingen. (Was oorspronkelijk geïnitieerd voor deze vergadering. Dames zijn echter nu verhinderd.)
Notulen:	<p>Speerpunt: passend onderwijs richting excellent kind. Hiervoor zullen de dames van Passend onderwijs worden uitgenodigd. Theo Snelders communiceert dit met beide dames.</p> <p>Freek van Reen en Monique Hovens bereiden de organisatie van deze avond voor.</p> <p>Nadenken over de invulling voor de bijeenkomst van mei 2017. Sander Jongerius stelt</p>

	<p>voor om dan als speerpunt technologische ontwikkeling te agenderen. Hiervoor kan Bart Brom mede benaderd worden. Monique Hovens stelt voor om dit te koppelen aan de leerkrachten (professionalisering). Linda Verhagen deelt mee dat dit schooljaar een pilot is gestart waarbij 4 workshops voor medewerkers door Bart Brom worden verzorgd.</p> <p>Welke ontwikkelingen komen eraan? Het is wellicht verstandig een trendwatcher uit te nodigen om mogelijke ontwikkelingen in de nabije toekomst te beschrijven. Kris van der Velde weet dat op YouTube filmpjes hierover zijn opgenomen. Sander Jongerius en Kris van der Velde gaan dit punt samen uitwerken.</p>
--	--

7. 21.10 uur Evaluatie vergadering

Status:	
Bron:	Deze vergadering
Inhoud:	Reacties op het verloop van de vergadering en de inhoud.
Notulen:	<p>Kris van der Velde: goede vergadering, hoewel de behandeling van het punt speerpunten wat verwarrend is verlopen. Echter de uitkomst was duidelijk.</p> <p>Hans Saris: veel logistieke items. Inhoudelijk zijn er interessantere vergaderingen geweest. Sander Jongerius vond het interessant. Hij verzoekt om een adreslijst van de leden van de GMR. Theo Snelders verzorgt dit.</p> <p>Ellen Briër: een beetje rommelig rondom het A4-tje dat door Monique Hovens en Ellen Briër is opgesteld. De voorzitter stelt voor om dit in de oktobervergadering terug te laten komen. Ellen verwerkt de lijst en stuurt die naar Theo Snelders ter verdere verspreiding.</p> <p>Linda Verhagen: goede aftrap voor wat er nog komen gaat.</p> <p>Job van der Sijs: zelfde gevoel als Ellen Briër.</p> <p>Monique Hovens: korte vergadering, wellicht had er iets meer geagendeerd kunnen worden. Op 20 oktober aanstaande is Monique Hovens verhinderd. Kris van der Velde is 20 oktober ook verhinderd.</p> <p>Theo Snelders heeft geen verdere toevoegingen.</p> <p>Freek van Reen: doel van de vergadering was om afspraken met elkaar te maken.</p>

8. 21.20 uur Rondvraag

	<p>Kris van der Velde: excellente leerlingen vinden hun weg naar de Heiacker . Deze school geeft ook onderwijs in het Engels.</p> <p>Sander Jongerius: wat is het resultaat van de investeringen die in professionalisering zijn gestoken. Wordt er op leerlingniveau of op leerkrachtniveau gekeken? Monique Hovens geeft aan dat dit een 3-jarig traject betreft en dit schooljaar is het laatste jaar.</p> <p>Besloten wordt om deze vraag de volgende keer voor te leggen aan het bestuur. Dit past binnen de agendering van het thema professionalisering. Het is even de vraag of dit al tijdens de volgende vergadering is.</p> <p>Ellen Briër stelt een jaarplanning met data en thema's op prijs. Theo Snelders werkt dit uit. Theo Snelders vindt het soms lastig om bij de "nazit" altijd als laatste te moeten blijven. Dit wordt voortaan onderling afgestemd.</p> <p>Job van der Sijs stelt voor om ook dit schooljaar af te sluiten met een etentje. De datum hiervoor wordt opgenomen in de jaarplanning.</p> <p>Freek van Reen dankt een ieder voor de inbreng en sluit de vergadering om 20.52 uur.</p>
--	---

