

Deel I: GMR

1. 19.30 uur **Opening**

	<p>Aanwezig: Freek van Reen (voorzitter), Theo Snelders (secretaris), Ellen Briër, Monique Hovens, Risonne Corvers, Hans Saris, Job van der Sijs, Kris van der Velde, Marjolein Meijs, en Henriëtte Thuijs (notulen) Saskia van Rijnsouw (toehoorder) Afwezig met berichtgeving: Johan Siegert en Harm-Jan Wijngaarden.</p> <p>De voorzitter opent de vergadering om 19.30 uur. Met ingang van heden worden de notulen verzorgd door Henriëtte Thuijs. De agendapunten 5 en 3 worden omgewisseld.</p>
--	---

2. 19.35 uur **Notulen vorige vergadering d.d. 25 juni 2015**

Status:	Besluitvormend
Bron:	Notulen van 25 juni 2015
Inhoud:	Aanvullingen/wijzigingen aanbrengen, vragen stellen.
Notulen:	<p>Pag. 3, punt 8 Ellen Briër: is het antwoord van de heer Eijkemans al ontvangen? Dit wordt vanavond mondeling ter vergadering gegeven.</p> <p>Pag. 4 punt 10: Evaluatiecriteria zijn inmiddels ontvangen. Maar Marjolein Meijs miste dit punt bij de actielijst.</p> <p>De notulen worden voor het overige ongewijzigd goedgekeurd.</p> <p><u>Actiepunten:</u></p> <p>Risonne Corvers deelt de datum waarop de ontmoeting met de voorzitters van de MR-en, het bestuur en de GMR plaatsvindt, mee aan de voorzitter van de MR.</p> <p>Beleidsgroepen participatie: GMR-leden participeren momenteel in 4 beleidsgroepen. Theo Snelders inventariseert volgende week via de mail wie bij welke beleidsgroep zou willen aansluiten. Voor de volgende vergadering wordt dit onderwerp geagendeerd. Er wordt dan een update per beleidsgroep (Educatief Centrum, ICT, Burgerschap, IPB, excellente leerlingen, Kwaliteit) gegeven.</p> <p>De actiepunten die nog open staan voor Niek Coelen, zal Theo Snelders met hem kortsluiten.</p> <p>Advies invoering Werkkostenregeling: dit kan van de lijst.</p> <p>Quickscan MR-GMR dient nog geagendeerd te worden.</p> <p>T.a.v. ICT in klein verband nader uitwerken (bij de rondvraag komt dit opnieuw aan de orde).</p> <p>Pedagogisch handboek is een ander boek dan het cultuurmodel.</p> <p>De data zijn aangepast en zijn nog niet opgenomen in het officiële jaarplan van Veldvest.</p>

	<u>Besluitenlijst</u> De besluitenlijst blijft ongewijzigd gehandhaafd.
--	--

3. 20.15 uur Speerpunten

Status:	Informatief
Bron:	Voorstel m.b.t. speerpunten GMR van Job van der Sijs
Inhoud:	Bespreking van het voorstel
Notulen:	<p>De vergadering besluit om de 4 speerpunten, zoals opgenomen in de notitie inventarisatie en consolidatie speerpunten GMR, unaniem aan te nemen en de komende periode verder te concretiseren. Deze 4 speerpunten zijn: Communicatie tussen scholen en ouders, Implementatie Passend Onderwijs, Verbetering samenwerking MR – GMR en Verhoging professionaliteit van de Veldvestorganisatie.</p> <p>Job van der Sijs en Theo Snelders bieden aan om de eerstvolgende vergadering met de MR voor te bereiden (26-11). Samenwerking met MR (speerpunt) wordt voor deze vergadering geagendeerd. Ook het punt Communicatie met ouders zal in dit gremium besproken worden.</p> <p>Passend Onderwijs keert kort tijdens elke vergadering terug als agendapunt.</p>

4. 20.00 uur Passend onderwijs

Status:	Informatief
Bron:	Freek van Reen
Inhoud:	Bespreking van het Ondersteuningsplan
Notulen:	<p>Het ondersteuningsplan is opgesteld door Samenwerkingsverband Passend Onderwijs De Kempen. Er is vooral naar het financiële deel van het plan gekeken. Nu alles enigszins in gang gezet wordt, rijst de vraag hoe de praktijk werkelijk is. Krijgen de leerkrachten ook de ondersteuning die nodig is? Zijn er effectmetingen mogelijk? Die worden nog gedaan aldus Saskia van Rijnsouw. Alles wat de OPR inbrengt, wordt serieus in behandeling genomen. De directeur van het Samenwerkingsverband pakt individuele zaken persoonlijk aan, indien het om schrijnende gevallen gaat.</p> <p>Besloten wordt om dit punt te agenderen voor de vergadering van 26 november aanstaande.</p> <p>Risonne Corvers vraagt zich af hoe leerkrachten ook daadwerkelijk toegerust worden in verband met passend onderwijs en Kris van der Velde is vooral benieuwd naar de ervaringen van de leerkrachten.</p> <p>Relevante input kan worden doorgegeven aan Freek van Reen, ter behandeling in de ontmoetingen van de OPR met het Samenwerkingsverband.</p> <p>Marjolein Meijs mailt haar vragen n.a.v. het Ondersteuningsplan door aan Freek van Reen. Risonne Corvers informeert of alle MR-en op de hoogte zijn van het Ondersteuningsplan? Freek van Reen checkt of dit gebeurd is en waarom wel/niet.</p> <p>In de nieuwsbrief van de PO-raad werd aangegeven dat er extra gelden vrijkomen voor trainingen van MR-leden. Zijn de MR-leden hiervan op de hoogte? Theo Snelders geeft aan dat er met enige regelmaat een afzonderlijk verzoek van een school komt. Job van der Sijs</p>

	laat weten dat deze mogelijkheden voldoende bekend zijn bij de MR-leden.
--	--

5. 19.45 uur Planning komend schooljaar

Status:	Informatief
Bron:	Voorzet planning
Inhoud:	Wat willen we bij de jaarplanning aan ambities toevoegen aan de vast te bespreken onderwerpen?
Notulen:	<p>Theo Snelders maakt een voorstel voor de behandeling van de speerpunten tijdens de volgende vergaderingen. Besloten wordt om elk speerpunt 2 x per jaar te agenderen. De vergaderingen van 10 december 2015 en 21 januari 2016 bevatten vooralsnog geen gethematiseerde financiële of personeelsonderwerpen en bieden derhalve ruimte om zelf zaken aan de hand van de speerpunten te agenderen. Hierop geeft Ellen Briër aan om het speerpunt Professionalisering in januari 2016 te agenderen.</p> <p>Risonne Corvers en Marjolein Meijs geven aan mee te willen denken over de inhoud rondom ICT voor de vergadering van december 2015. Hans Saris is benieuwd naar hoe ICT ingezet wordt in het onderwijsproces. Verkend wordt of Bart Brom gevraagd kan worden om een presentatie rondom ICT te geven tijdens de behandeling van dit agendapunt.</p> <p>Theo Snelders vervolmaakt de planning, stemt af met het cvb en verspreidt vervolgens z.s.m. de definitieve versie.</p>

6. 20.25 uur Rondvraag

	<p>Per 1-8-2015 is de fusie Cobbeek - De Rank een feit. De revitalisering gaat van start. De locatie Cobbeek wordt verbouwd. Op 22-10 is er een informatieavond voor ouders. In verband hiermee is Monique Hovens later aanwezig bij de GMR-vergadering.</p> <p>Niets meer aan de orde zijnde sluit de voorzitter de vergadering om 20.30 uur.</p>
--	--

Deel 2: GMR/CVB

7. 20.35 uur Notulen vorige vergadering d.d. 25 juni 2015

Status:	Besluitvormend
Bron:	Notulen van 25 juni 2015
Inhoud:	Aanvullingen/wijzigingen aanbrengen, vragen stellen. Beantwoording vraag aan Marcel Eijkemans uit vorige vergadering (verschil in begroting en reële uitgave inventaris)
Notulen:	<p>De notulen worden ongewijzigd goedgekeurd.</p> <p><u>Mededelingen.</u></p> <p>De heer Eijkemans deelt mee dat de commissie financiën er de vorige keer niet in geslaagd is om tijdig bij elkaar te komen. Binnenkort dient er een ontmoeting over de meerjarenbegroting en de financiële marap januari –juli 2015 geagendeerd te worden met de financiële commissie van de GMR. Voor 8 oktober a.s. wordt er een afspraak gemaakt. <u>Verschil in begroting en werkelijke uitgave inventaris.</u> Het gaat niet alleen over de aanschaf inventaris. Het stond onder de rubriek afschrijving inventaris. Bij gebouwen was het omgekeerde gebeurd: her rubricering van de activa m.i.v. de jaarrekening 2014.</p> <p>Niek Coelen deelt mee dat <u>OSGMetrium failliet</u> is gegaan m.i.v. 7–9–2015. Per diezelfde datum is er een doorstart gemaakt onder de naam Helder Onderwijs. 155 medewerkers van OSGMetrium gaan door en 142 medewerkers worden ontslagen. Twee vestigingen Assen en Rotterdam blijven open.</p> <p>Veldvest heeft besloten om tot het einde van dit kalenderjaar door te gaan met Helder nadat er overleg heeft plaatsgevonden met Driessen (nieuwe dienstverlener). Het ingezette proces met Driessen wordt conform planning of zo mogelijk versneld uitgevoerd. In ieder geval vindt de overgang naar Driessen plaats per 1–1–2016.</p> <p>Voor de vaste medewerkers worden deze maand de salarissen verzorgd. De tijdelijke medewerkers zullen voorschotten ontvangen. In ieder geval is er voor de komende vier maanden door Veldvest een voorziening getroffen om deze zaken welk te kunnen regelen, opdat salarissen uitgekeerd en facturen betaald worden.</p>

8. 20.40 uur effecten van het traject professionalisering

Status:	Informatief
Bron:	CVB
Inhoud:	Hoe zijn de inspanningen op het gebied van de professionalisering te herkennen in de dagelijkse praktijk/op de werkvloer? Is het in verhouding tot de investeringen voldoende herkenbaar? Beschrijving traject implementatie Pedagogisch Handboek.
Notulen:	<p>De bestuursvoorzitter toont een presentatie. Deze presentatie zal aan de notulen worden toegevoegd. Modernisme kan één op één geïdentificeerd worden met opbrengstgericht werken en het empirisme. Dit kan gemonitord en getoetst worden. Dat doet Veldvest ook. De leermonitoren in onze organisatie zijn primair gericht om de leerkracht te ondersteunen bij het op een hoger niveau brengen van de opbrengsten. De leermonitoren worden opgeleid door Pabo De Kempel en dit jaar gaan zij vertrouwd raken met het Datateam (toetsresultaten, hypothesevorming) van de Universiteit Twente.</p> <p>De inhoud van de leergang leermonitoren worden uitgereikt tijdens de vergadering. De</p>

	<p>leermonitoren zijn momenteel bekend met de groene blokken uit dit overzicht. Op dit moment is de duiding van het effect van de opleiding van de leermonitoren dat aan het licht is gekomen dat de wijze waarop de leerkrachten met opbrengsten bezig zijn, nog heel veel kenmerken heeft van een ingesleten routine, danwel van het toepassen van basiskenmerken. De onderzoekende houding was nog niet aanwezig. Dit was een van de motieven om dit traject te starten. Eigenlijk zijn de leermonitoren als gevolg van deze opleiding nu al veel betere leerkrachten geworden, maar de bedoeling is dat zij een collega gaan ondersteunen. Het bestuur zal de belemmeringen die aan het licht komen agenderen. Hierover wordt met het team gesproken. De bestuurder is nadrukkelijker aanwezig bij de opleiding voor regisseurs (leermonitoren ondersteunen). Ondertussen zijn zij bezig met de implementatie van de andere leertheorieën (constructivisme en cultureel leren: pedagogische dimensie). Volgend jaar worden de leerkrachten op basis van de keuzes die zij maken uit het Pedagogisch Handboek, begeleid door leermonitoren en regisseurs. De afronding van de opleiding voor regisseurs is in december van dit jaar. In januari zal dit op een feestelijke manier plaatsvinden, omdat de verwachting is dat een geregistreerd certificaat kan worden verstrekt aan de regisseurs die deze opleiding hebben gevolgd.</p> <p>Daarnaast loopt er nog een meta onderzoek door Dr. Sophie Verhoeven (story line). Zij werkt momenteel aan een tussenrapportage. Dit onderzoek richt zich op de pedagogische dimensie en zoekt de duiding tussen interactionisme en constructivisme. In haar onderzoek heeft zij ook voor de betekenisgeving van de regisseurs aandacht. Risonne Corvers vermeldt het te betreuren dat Op Dreef niet voor deze Veldvesttrajecten heeft gekozen. Mevrouw Verhoeven kijkt evenwel ook naar het project dat plaatsvindt bij Op Dreef.</p> <p>De leermonitoren moeten ervoor zorgen om de succesvolle opbrengsten te borgen.</p> <p>Job van der Sijs laat weten dat de GMR een 4-tal speerpunten (Passend Onderwijs, Professionalisering, Communicatie met Ouders en Samenwerking GMR-MR) heeft geformuleerd die elk 2 x per jaar geagendeerd worden.</p>
--	--

9. 21.00 uur Traject meerjaren strategisch beleidsplan

Status:	Informatief
Bron:	CVB
Inhoud:	Wat is de ambitie van de GMR om te participeren in de opzet van het meerjaren strategisch beleidsplan van Veldvest?
Notulen:	De bestuursvoorzitter wil alle betrokken partijen uitnodigen om een bijdrage te leveren aan het meerjaren strategisch beleidsplan. De bijdrage bestaat uit maximaal 2 A4-tjes om tekstueel in beeld te brengen welke verworvenheden zijn gerealiseerd, welke risico's gezien worden voor de komende jaren en wat de doelen voor de komende periode (ambitie) zijn. De "RAT-tool" zal bij de notulen worden gevoegd. Veldvest is nu toe aan de fase dat de beleidsinitiërende bijdrage nog nadrukkelijker en rijker aan bod kan komen.

10. 21.20 uur Evaluatie vergadering

Status:	
Bron:	Deze vergadering
Inhoud:	Reacties op het verloop van de vergadering en de inhoud.
Notulen:	<p>Eerste deel van de vergadering</p> <p>Drie GMR-leden hebben evaluatiecriteria geformuleerd, zoals vervat in de mail van Theo Snelders van 16-9-2015. De criteria worden gecombineerd met de punten die Ellen Briër heeft aangegeven, te weten: de mate van voorbereiding en de kwaliteit. Hans Saris vraagt zich af in hoeverre de GMR positief kritisch is. Het doel zou moeten zijn om als GMR een volwaardig sparringpartner van het cvb te zijn. En dit op de onderwerpen die door de leden van de GMR belangrijk gevonden worden. Hans Saris maakt een gecombineerd voorstel dat voor de volgende vergadering gebruikt kan worden.</p> <p>Tweede deel van de vergadering</p> <p>Job constateert dat er een constructieve vergadering is gevoerd. De GMR wil vooral ingaan op de oproep om een constructieve sparringpartner te zijn en in de vergadering wil de GMR meten of dit goed voorbereid is. De input is waardevol, maar de GMR-leden constateren vaak net iets te weinig tijd ter voorbereiding te hebben. Balans: minder voorbespreken en meer het thema uitdiepen om de rol als sparringpartner te kunnen nemen. De bestuursvoorzitter acht dit zeer wenselijk maar adviseert het geduld te hebben om hierin te groeien. Hij is telkens bereid om deze thema's te agenderen. De GMR is een wisselend gezelschap en hoe wordt de collectieve kennis op peil gehouden om de rol als sparringpartner te kunnen behouden? Werkende weg met elkaar optrekken, kan een oplossing bieden.</p> <p>Kris van der Velde vindt het een erg goede vergadering. Acties en besluiten kunnen beter afgewikkeld worden (strakker). Risonne Corvers waardeerde de open communicatie. De gesprekken met de personeelscommissie worden voortgezet. Hiervoor worden data afgesproken. Marjolein Meijs ervaart een prima communicatie. Freek van Reen constateert fijne mensen in de GMR te hebben. Monique Hovens geeft aan de aanwezigheid van Henriëtte Thuijs als notuliste te waarderen. Met elkaar sparren over hoe met de speerpunten omgegaan wordt (concretiseren).</p>

11. 21.25 uur Rondvraag

	<p>Kris van der Velde geeft aan dat er cursussen zijn, die door MR-leden gevolgd kunnen worden. Dit blijkt niet overal bekend te zijn en zal als zodanig door de secretaris van de GMR worden meegedeeld.</p> <p>Ellen Briër informeert naar wat er gebeurt met het gebouw van De Rank als de inhuizing in het nieuwe gebouw (Cobbeek) een feit is. Het gebouw van De Rank wordt dan terug gegeven aan de gemeente Veldhoven.</p> <p>Niets meer aan de orde zijnde, dankt de voorzitter de aanwezigen voor hun inbreng en sluit hij de vergadering om 21.42 uur.</p>
--	--