

Deel I: GMR

1. 19.30 uur **Opening**

	<p>Aanwezig: Job van der Sijs (plaatsvervangend voorzitter), Ellen Briër, Hans Saris, Theo Snelders, Harm-Jan Wijngaarden, Kris van der Velde, Risonne Corvers, Monique Hovens, Marjolein Meijs en Henriëtte Thuijs (notulen)</p> <p>Afwezig met berichtgeving: Freek van Reen (voorzitter)</p> <p>Afwezig: Johan Siegert</p> <p>Job van der Sijs opent de vergadering om 19.30 uur. Ellen Briër merkt op dat volgens de actielijst de quickscan op de agenda zou staan. Theo Snelders geeft aan de info nog niet ontvangen te hebben. Besloten wordt om dit de eerstvolgende keer te agenderen. Hiermee wordt de agenda ongewijzigd vastgesteld.</p>
--	---

2. 19.35 uur **Notulen vorige vergadering**

Status:	Besluitvormend
Bron:	Notulen van 22-10-2015 en 26-11-2015 (tevens evaluatie 26-11)
Inhoud:	Aanvullingen/wijzigingen aanbrengen, vragen stellen.
Notulen:	<p><u>Notulen 22-10-2015</u></p> <p>De notulen worden ongewijzigd vastgesteld.</p> <p>Theo Snelders werkt een voorstel uit waarin wordt weergegeven wie welke MR-vergadering bijwoont.</p> <p><u>Actielijst</u></p> <p>De punten 32 (2x), 34, 35 en 36 vervallen. De bijgewerkte actielijst wordt als bijlage aan de notulen toegevoegd.</p> <p>Risonne Corvers is niet meer in de gelegenheid om op dinsdagen bij de vergadering IPB te zijn, omdat in verband met ziekte van een van haar collega's haar werkdagen recent gewijzigd zijn.</p> <p><u>Notulen 26-11-2015</u></p> <p>Deze notulen zijn nog niet gereed en worden zo spoedig mogelijk verstuurd.</p>

3. 19.55 uur **Presentatie Bart Brom m.b.t. ICT**

Status:	Informatief
Bron:	Bart Brom
Inhoud:	Bart geeft een presentatie m.b.t. de stand van zaken wat betreft computergebruik op de scholen en het door Veldvest gehanteerde beleid.
Notulen:	De presentatie van Bart zal als bijlage aan de notulen worden toegevoegd.

	<p>Taalzee wordt waarschijnlijk nog niet stichtingbreed uitgezet. De behoefte zat in eerste instantie in rekenen. Risonne Corvers is benieuwd naar de uitkomsten van de evaluatie van de scholen die werken met Taalzee. Bart Brom neemt dit mee naar de beleidsgroep ICT.</p> <p>Zodra er meer informatie over het gebruik van Snappet op de Prof.dr.R. Casimirschool is, zal Bart Brom deze informatie delen met de leden van de GMR.</p> <p>De bedoeling van de huidige 3 pilotscholen is om ervaringen met elkaar en met collega's van andere scholen te delen.</p> <p>Bart Brom heeft niet de zorg dat een Veldvestschool mogelijk zal gaan achterlopen in vergelijking met de andere scholen van Veldvest. Kris van der Velde is benieuwd hoe dit in de gaten gehouden wordt. De huidige 3 pilotscholen gaan bekijken hoe de introductie van de ICT-programma's het onderwijskundig programma kan verrijken.</p> <p>De ICT-beleidsgroep geeft een advies aan de school en uiteindelijk aan het college van bestuur. Mocht tot aanschaf van een methode, materiaal overgegaan worden, dan ligt hier altijd een bestuursbesluit aan ten grondslag.</p> <p>De i-coach is een informele rol en de coaching van collega's ligt formeel bij de leermonitor.</p> <p>Dit strategisch beleidsplan is onderdeel van het meerjaren strategisch beleidsplan van de Stichting.</p> <p>Ellen Briër vraagt zich af of er een bepaalde juridische afdekking is voor de WIFI-straling ten behoeve van de apparatuur in de school. Als je hier als stichting prudent mee omgaat, loop je juridisch geen risico.</p> <p>Op pag. 27 van het beleidsstuk is aangegeven dat er eenduidige eisen voor toekomstig gebruik zijn vermeld. Zijn die eisen ergens omschreven, is een andere vraag van Ellen Briër. De eisen rondom de programmatuur zijn bijgevoegd bij de notulen van de gehouden vergaderingen van de beleidsgroep. Bredere eisen voor de leerkracht zijn in die zin niet omschreven, maar zijn een aandachtspunt voor de beleidsgroep IPB.</p> <p>De aanwezigen danken Bart Brom voor het duidelijke, verhelderende betoog.</p>
--	--

4. 20.40 uur Update vanuit de OPR en werkgroepen

Status:	Informatief
Bron:	Contactpersonen OPR en werkgroepen.
Inhoud:	Update van de stand van zaken vanuit de beleidsgroepen en OPR
Notulen:	<p>Update OPR wordt geannuleerd, i.v.m. afwezigheid van Freek van Reen.</p> <p>Marjolein Meijs heeft geconstateerd dat de notulen op It's Learning niet zijn bijgewerkt.</p> <p>Monique Hovens geeft aan dat de beleidsgroep Excellente Leerlingen een vragenlijst heeft uitgezet t.a.v. toerusting voor deze kinderen. Begaafde kinderen op bepaalde punten begeleiden, bleek in een grote behoefte te voorzien. De twee experts hebben hier 2 bijeenkomsten voor georganiseerd (jan/feb en maart/april). Scholen krijgen waar nodig ook individuele hulp van de 2 experts.</p> <p>Theo Snelders is bij de beleidsgroep ICT aangeschoven. Theo heeft daar waargenomen wat Bart Brom zojuist heeft gepresenteerd. Basisvoorziening op orde, voorloop- en achterloopscholen en hoe wordt het breed aan de overige scholen aangeboden waren de drie punten bij de start van de beleidsgroep ICT. Harm-Jan Wijngaarden schat in dat het risico niet zo groot is.</p>

	Commissie Personeel: Kris van der Velde heeft geconstateerd dat er niet zo veel bijeenkomsten zijn geweest. De bezorgdheid bij grote groepen t.a.v. Passend Onderwijs kenbaar maken bij de beleidsgroep IPB. De leden van de GMR kunnen niet inschatten hoe prominent dit bekend is bij het cvb.
--	--

5. 21.00 uur evaluatie bijdrage GMR t.b.v. meerjarenbeleidsplan

Status:	Informatief
Bron:	Ingestuurde bijdrage over stand van zaken, ambities en risico's
Inhoud:	Hoe is het traject verlopen?
Notulen:	Volgens Job van der Sijs is er een gedegen bijdrage aan het strategisch meerjaren beleidsplan geleverd door de GMR. In de voorbereidende bijeenkomst bleek dat er consistentie is binnen de GMR hierover. Harm-Jan Wijngaarden vult aan dat de reactie van de bestuurder zeer positief hierop was. Het was precies wat hij zocht: verificatie en qua proces (trigger).

6. 21.05 uur Facilitering personeelsgeleding

Status:	Besluitvormend
Bron:	Verslag bespreking facilitering d.d. 26-11-2015
Inhoud:	Met welk eindbesluit gaan we naar het cvb?
Notulen:	Vier uur per week is wat een GMR-lid ter beschikking gesteld krijgt. In vergelijking met de vigerende cao is dit riant. Het werk (voorbereiding) wordt veelal in de avonden gedaan, werving van nieuwe leden is lastig. Volgens Monique Hovens mag het ook een stukje waardering zijn voor het werk. Theo Snelders geeft aan dat zijn dag in de week voor zijn secretaristaken iets gereduceerd kan worden, omdat er nu een vaste notulist is voor de vergaderingen. Het is aan te bevelen dat de beleidsgroepen tijdig de overlegmomenten bekend maken, opdat een GMR-lid in de gelegenheid zou kunnen zijn om deze momenten bij te wonen. Voorstel is om de 4 uur te handhaven, opdat de beleidsgroepen dan ook bijgewoond kunnen worden. Wellicht kunnen de vaste poolers ingezet worden, in het geval zij niet de wtf van 0,5000 op school in kunnen vullen. De personeelscommissie zal adviseren om de 4 uur te handhaven. De GMR zal dit dan aan het bestuur voorleggen. Wat Theo betreft zou hij ook met 4 uur per week zijn werkzaamheden kunnen uitvoeren. Job van der Sijs adviseert om dit te onderbouwen en dit standpunt vervolgens zo snel mogelijk actief te delen met Niek Coelen.

7. 21.10 vakantierooster 2016-2017

Status:	Besluitvormend
Bron:	Voorgenomen bestuursbesluit vakantierooster 2016-2017
Inhoud:	Geven we een positief advies m.b.t. voorgenomen besluit vakantierooster 2016-2017?
Notulen:	Theo Snelders deelt mee dat de werkgroep unaniem akkoord is met het voorliggende vakantierooster. De vergadering besluit om hiermee akkoord te gaan. Het voorgenomen besluit is tijdens de vergadering ondertekend.

8. 21.15 Profielschets leden RVT

Status:	informatief
Bron:	Profielschets leden RVT
Inhoud:	Hebben we vragen c.q. aanvullingen op de profielschets?
Notulen:	De totstandkoming van dit document is een consensusmodel. Monique Hovens vindt het woord moedig niet zo van toepassing, maar Harm-Jan Wijngaarden deelt mee dat de leden van de raad dit toch willen laten staan (mede ingegeven door een actie die in het verleden heeft plaatsgevonden). Profiel is bewust op controlerend en adviserend ingestoken. Binnen een raad worden er voor een onderwijsorganisatie in het bijzonder 2 speciale profielen opgesteld: onderwijskennis en financiële kennis. De raad probeert twee leden met een onderwijskundige en twee leden met een financiële achtergrond aan te stellen. De laatste vier regels van de profielschets zouden beter passen in een advertentietekst, aldus Ellen Briër. Hans Saris adviseert om consequent te spreken over een middelgrote stichting.

9. 21.20 uur Evaluatie vergadering

Status:	
Bron:	Deze vergadering
Inhoud:	Reacties op het verloop van de vergadering en de inhoud.
Notulen:	Goede sparringpartner, evaluatiepunten. Monique Hovens vond het een goede vergadering. Een aandachtspunt voor Theo Snelders is volgens haar om bij de voorbereiding van de agenda de actielijst goed te bekijken. Risonne Corvers heeft geen aanvullende opmerkingen. Harm-Jan Wijngaarden blijft positief. Theo Snelders moet in herhaling vallen, evenals Ellen Briër (helder, duidelijk). Marjolein Meijs idem dito. Kris van der Velde ontvangt vergaderstukken graag tijdig. Hans Saris heeft geen aanvullingen. Job van der Sijs vond het constructief en het prettig om inhoudelijk goed met elkaar in gesprek te kunnen zijn. Overwegen of de aanwezigheid van het bestuur gewenst is bij elke vergadering of dat dit bijvoorbeeld naar een andere frequentie kan.

10. 21.25 uur Rondvraag

	Marjolein Meijs meldt zich hierbij af voor de vergadering van 21 januari 2016. Omdat haar dochter de school aan het eind van dit schooljaar gaat verlaten, moet Marjolein Meijs ook stoppen. Zij hoopt dat dit onderwerp in de februari vergadering geagendeerd kan worden. Theo Snelders zal bekijken hoe het rooster er momenteel uitziet. Risonne Corvers geeft aan dat zij aan het einde van dit schooljaar wil stoppen met haar taken als lid van de GMR. Monique Hovens merkt op dat wanneer er weer een ontmoeting met de voorzitters van de MR-en wordt georganiseerd, dit beter voorbereid kan worden (kantoor open, GMR-leden aanwezig, koffie klaar, welkom heten ...). Henriëtte Thuijs deelt mee dat Marcel Eijkemans getroffen is door een lichte tia en daarom afwezig is. Na afloop van de vergadering sturen de GMR-leden een kaart naar Marcel Eijkemans. Niets meer aan de orde zijnde, sluit de vice-voorzitter de vergadering om 21.40 uur.
--	--